

## **Bestilling**

Bestilling kan ske telefonisk eller ved booking via denne formular.

## **Faktura**

Når opholdet er endeligt bekræftet, modtager I en faktura. På denne faktura fremgår alle ydelser, der er inkluderet i det bestilte ophold - antal personer, værelser og forplejning. Disse oplysninger er meddelt hotellet inden ankomst. Øvrige ydelser skal afregnes direkte med hotellet. Kontroller venligst alle oplysninger inden betaling. Alle priserne er i DKK pr. person i delt dobbeltværelse. Har I valgt enkeltværelse er det kun mod et tillæg, som vil fremgå af fakturaen.

## **Vigtigt**

Ved betaling accepterer I vore rejsebetingelser.

## **Ankomst og afrejse**

Ankomst- og afrejetidspunkter, samt kørselsvejledning kan I finde under det bestilte hotel på vores hjemmeside: [www.blohmrejser.dk](http://www.blohmrejser.dk). Ankomst til destinationen senere end kl. 18.00 aftales dagen før ankomst, direkte med hotellet.

## **Voucher**

Denne skal I medbringe til hotellet og aflevere i receptionen ved ankomst. Her står også hotellets adresse og opholdets indhold.

## **Betaling**

Bestillingen er bindende, når den er bekræftet af Blohm Rejser. Bestillingen skal betales inden 5 dage. Bankoverførsel kan ske via netbank til følgende konto: Reg. nr.: 9388 Konto nr. 0000760358. Husk at pengene er lang tid undervejs, så I skal betale straks. Vi sender en bekræftelse for modtaget betaling til jer, når denne er gået ind. Husk at påføre fakturanummer på jeres betalinger.

## **Afbestilling og ændringer**

I følge forbrugeraftaleloven er der ikke fortrydelsesret på køb af rejser. Ønsker I at ændre rejseperiode skal I kontakte Blohm Rejser og vi vil så undersøge, om der er mulighed for at ændre perioden, dog vil vi opkræve et gebyr på. kr. 250,-.

## **Afbestillingsforsikring**

Vi anbefaler at tegne en afbestillingsforsikring, som sikrer jer det indbetalte beløb refunderet, og dækker afbestilling i tilfælde af akut opstået lægedokumenteret sygdom, dødsfald eller ulykkestilfælde hos rejsedeltageren selv, eller nærmeste familie. Udover dette henvises til Europæiske Rejseforsikrings forsikringsbetingelser nr. 3109 på [www.europaeiske.dk](http://www.europaeiske.dk) - "Afbestillingsforsikring til enkelte rejser." Afbestilling skal straks foretages til Blohm Rejser og behørig dokumentation skal i alle tilfælde fremsendes, f.eks. lægeerklæring, politirapport el. lignende. Udgift hertil er for egen regning. Afbestillingsforsikring skal tegnes samtidig med bestilling af rejsen, dog senest inden opholdet betales. Ved afbestilling mistes under alle omstændigheder indbetaling af præmien for afbestillingsforsikringen, samt ekspeditionsgebyret. Afbestillingsforsikring koster kun 6 % af opholdets pris. Dvs. at et ophold til 500,- kr. koster 30 kr. i forsikring.

### **Forsikring**

Blohm Rejser eller hotellet/feriestedet påtager sig intet ansvar for gæsten under opholdet, ligesom der ikke er nogen forsikringsdækning for gæsten eller dennes ejendele.

### **Reklamation**

Hos Blohm Rejser bestræber vi os altid på at din ferie bliver perfekt. Skulle der være noget som du ikke finder tilfredsstillende, skal du altid straks kontakte hotellet, så de har mulighed for at afhjælpe manglen med det samme. Hvis det fortsat ikke er tilfredsstillende kontaktes Blohm Rejser, så vi kan hjælpe, mens I stadig er på rejse. Venter I til hjemkomsten har vi desværre ikke mulighed for at udbedre problemet. Er I stadig utilfredse med behandlingen skal I inden 2 uger efter hjemkomst sende os en mail med en beskrivelse af forløbet. Vi vil herefter videresende klagen til hotellet med anmodning om en skriftlig redegørelse.

### **Prisændring**

Under særlige omstændigheder – såsom uforudsete ændringer i moms, skatter, afgifter, valutakurser og force majeure - forbeholder Blohm Rejser sig ret til ændring af priser.

### **Arrangørens ansvar**

Blohm Rejser er ansvarlig for at gennemføre rejsen i henhold til aftalebekræftelsen. Blohm Rejser er dog ansvarsfri for mangler, ændringer og/eller aflysninger pga. force majeure eller force majeure lignende hændelser, dvs. hændelser som arrangøren ved aftalens indgåelse ikke har haft mulighed for at forudse, afbøde eller afværge. Blohm Rejser påtager sig f.eks. intet ansvar for ændringer, forsinkelser mv., der er en følge af aftalebrud, tekniske problemer med bil eller fly, bagagebånd mv., overenskomstmæssige strejker, vejrforhold mv. som Blohm Rejser er uden indflydelse på.

### **Syge- og rejseforsikring**

I bør undersøge om jeres familie/husstandsforsikring dækker sygdom, hjemtransport, bagage & særligt ansvar under rejse efter international ret. Dækning efter dansk ret er oftest utilstrækkelig i udlandet. Vi anbefaler meget at I tegner en rejseforsikring, og vi påtager os intet ansvar for manglende forsikringsdækning. En for denne rejse, eller en årsforsikring som dækker i Europa eller en som dækker i hele Verden. Husk Rødt SOS-kort (fås hos dit forsikringselskab) ved kørsel i udlandet.

### **Husk Sundhedskort og Pas**

EU-sygesikringsbeviset er et supplement til det almindelige gule sygesikringskort. Den offentlige sygesikring (Sundhedskortet, tidligere Det gule Sygesikringsbevis) dækker udelukkende selve sygebehandlingen i EU-lande samt Liechtenstein, Schweiz og Norge. Dog er lægebehandling og hjemtransport i Norden, Grønland og Færøerne stadig gratis.

### **Uudnyttede ydelser**

Refunderes ikke.

### **Vedr. Bilen**

Husk bilens originale registreringsattest, det røde forsikringskort, advarselstrekant, sikkerhedsveste. I mange europæiske lande er der lovkrav om visse effekter i bilen.

Vi tager forbehold for udsolgte datoer og trykfejl.

*Opholdet er uden transport.*

**God rejse og kør forsigtigt**

**Blohm Rejser, Hadsundvej 88, 8930 Randers NØ - Tlf.: +45 29 41 10 12, CVR.: 20024372**